



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงพรมคร
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ที่กำหนดว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงพรมคร จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้าย)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเรวัตน์ แก้วประกอบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงพรมคร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....20.....เดือน.....ค.ค.....พ.ศ.....2568.....

องค์การบริหารส่วนตำบลพวงพรมคร อำเภอกะเนียง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,019,840.00	633,282.16	24,000.00 (-)	609,282.16	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 4 ตัว ตัวละ 6,000 บาท รายละเอียด ดังนี้ (กอง คลัง) -บานเลื่อนกระจก 2 ประตู มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก -ขนาดไม่น้อยกว่า 148.5 x 40.7 x 88 ซม. -แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 2 แผ่น -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานของ หน่วยงานรัฐ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น/ ทองตลาด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 28
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,019,840.00	609,282.16	48,000.00 (-)	561,282.16	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	0.00	0.00	48,000.00 (+)	48,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 24,000 บาท (กองคลัง) -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า ที่ 27 ลำดับที่ 29
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,019,840.00	561,282.16	16,000.00 (-)	545,282.16	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 8,000 บาท (กองคลัง) -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า ที่ 27 ลำดับที่ 30

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,019,840.00	545,282.16	11,400.00 (-)	533,882.16	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 1kVA	0.00	0.00	11,400.00 (+)	11,400.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1kVA จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 5,700 บาท (กอง คลัง) -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และ รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ อบต.พ่วงพรมคร กำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 31

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลังเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากไม่ได้อ่างงบประมาณไว้ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเมืงราชการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ข้อ 27

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ)..... ปิยะพร

(..... (นางสาวปิยะพร ทิพย์ชิต))

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 20เดือน..... ส.ค. พ.ศ..... 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)..... ปิยะพร

(..... (นางสาวปิยะพร ทิพย์ชิต))

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... 20เดือน..... ส.ค. พ.ศ..... 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... *เห็นชอบ*

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย *ที่ ๓* ครั้งที่ *๑* เมื่อวันที่ *18* เดือน *สิงหาคม* พ.ศ. *๒๕๖๘*

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)..... *[Signature]*

(.....**(นายถวิล เงินสีเข้ม)**.....)

ตำแหน่ง.....**ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**.....

วันที่.....เดือน.....**20 ส.ค. 2568**.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... *[Signature]*

(.....**(นายเรวัตน์ แก้วประกอบ)**.....)

ตำแหน่ง.....**นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพ่วงพรมคร**.....

วันที่.....เดือน.....**20 ส.ค. 2568**.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....